

## OHJEET Harjavallan Liikuntaseuran jäseneksi rekisteröitymiseen Hoika-jäsenpalvelussa

Hoikan kautta ilmoittaudut itse jäseneksi tai voit ilmoittaa lapsesi seuran tunneille sekä hallinnoida omia jäsentietojasi. **Huom!** rekisteröityminen on kätevintä tehdä tietokoneella. Puhelimella voi olla vaikea hahmottaa kaikkia sivun painikkeita.

**Jos olet jo viime vuonna 2022 rekisteröitynyt jäseneksi, riittää, että ilmoittaudut toimintakaudelle (koko vuosi tai puoli vuosi)**

### Lasten ilmoittautuminen

Jos olet ilmoittamassa lastasi liikuntaryhmään: 1. rekisteröidy ensin itse jäseneksi 2. tee lapsesta alikäyttäjä oman käyttäjätunnuksesi alle 3. tee vasta sitten lapsen ilmoittautuminen valittuun ryhmään.

### Aikuisen rekisteröityminen ja ilmoittautuminen kauteen

Aikuiset jäsenet rekisteröityvät järjestelmään sekä ilmoittautuvat joka toimintakausi joko koko toimintavuodelle tai puolivuotiskaudelle (syksy/kevät). Jos ilmoittaudut ensin vain syyskaudelle, tulee sinun ilmoittautua uudelleen keväälle, jos haluat jatkaa jäsenenä. **Ilmoittautuessa valitse näytä-valikosta "KAIKKI" niin saat kaikki kaudet näkyviin.**

Jos sinulla on kysyttävää jäsenrekisteristä tai ilmoittautumisista, ota yhteyttä sähköpostilla [hanv1965@gmail.com](mailto:hanv1965@gmail.com). Pyrimme vastaamaan mahdollisimman nopeasti.

**Lue ohjeet huolellisesti läpi ennen kuin ryhdyt kirjautumaan.**

### Vaihe 1. Rekisteröityminen

1. Siirry jäsenpalvelun etusivulle tästä: <https://go.hoika.net/public/Login.aspx?sid=286>
2. Valitse sivun alaneliöstä/painikkeista kohta "Rekisteröidy".
3. Täytä tiedot ja talleta tiedot klikkaamalla sivun alalaidassa olevaa "Rekisteröidy" kohtaa.
4. Ohjelma näyttää kirjautumistietosi ruudulla ja lähettää ne myös antamaasi sähköpostiin. **Tietojen saapuminen sähköpostiin voi kestää kauan, eli odota rauhassa.**

**Huom!** Jos sähköpostiosoitteesi on jo aiemmin tallennettu Harjavallan Liikuntaseuran jäsentietoihin, ohjelma huomauttaa tästä, ja voit tällöin tilata uuden salasanan sähköpostiisi, ja jatkaa kirjautumista annetuilla tiedoilla. Vasemmassa reunassa näkyy tällöin Lähetä-painike, josta salasanan saa tilattua. Sähköpostiosoite toimii siis käyttäjätunnuksena. **Uuden salasanan saapuminen sähköpostiin voi kestää, joten odota rauhassa.**

### Vaihe 2. Ilmoittautuminen

1. Kun olet rekisteröitynyt ja saanut itsellesi käyttäjätunnuksen ja salasanan, kirjaudu palveluun ja siirry vasemmassa valikossa kohtaan "Ilmoittautuminen"
2. Ilmoittaudu kaudelle (aikuisjäsenet) tai ryhmään (lapsijäsenet). **Valitse näytä-valikosta "KAIKKI" niin saat kaikki kaudet näkyviin.**

**Aikuiset:** Valitse, haluatko ilmoittautua koko syksy-kevät -toimintakaudelle, vai puolivuotiskaudelle syksy tai kevät. Valitse itsellesi oikea maksuvaihtoehto, klikkaa painiketta "Ilmoita" ja sen jälkeen "Hyväksy". Saat sähköpostiisi laskun (tarkista roskaposti tai gmailissa esim. Tarjoukset-välilehti mikäli lasku ei varsinaisessa Inboxissa näy) sekä tiedon ilmoittautumisesta, samat tiedot näkyvät myös jäsenpalvelun kohdassa "Omat tiedot".

**TÄRKEÄÄ!** Jos olet maksamassa liikuntaetuudella, lähetä asiasta viesti HaLin rahastonhoitajallemme osoitteeseen [hali.talous@gmail.com](mailto:hali.talous@gmail.com) ja tuo etusetelit jumpparyhmän ohjaajalle tai maksa sovelluksella ja esitä maksusta kuitti jumpalla. Rahastonhoitaja tarvitsee tiedon sähköpostitse, jotta pystyy yhdistämään maksut kirjanpidossa oikein.

**Jos olet Suurteollisuuspuiston henkilökuntayhdistyksen** jäsen, saat kausimaksun hintaan 48 e, valitse tällöin ilmoittautuessasi tämä maksuvaihtoehto.

### **Vaihe 3. Jäsenkortin noutaminen tunneilta**

Ota kuva tai tuloste maksusta mukaan jumpalle ja saat sitä vastaan jäsenkorttisi ohjaajalta. Jäsenkortilla saat hyödynnettyä myös jäsenetuudet Intersport Puuvillassa sekä Salonki Divaneran Suvin ja Maijan hierontapalveluissa.

### **Lapset**

Lapset ilmoitetaan haluttuun ryhmään, mutta sitä ennen lapsi pitää rekisteröidä aikuisen alikäyttäjäksi. Tee siis ensin oma rekisteröintisi yllä olevan ohjeen mukaan, ja lisää sitten kohdasta "Omat tiedot" alikäyttäjä, johon täytät lapsen tiedot.

Tämän jälkeen voit kirjautua omilla (tai lapsen) tunnuksilla palveluun, ja ilmoittaa hänet ryhmään. Valitse haluamasi ryhmä, klikkaa painiketta "Ilmoita" ja sen jälkeen "Hyväksy". Saat sähköpostiisi laskun sekä tiedon ilmoittautumisesta, samat tiedot näkyvät myös jäsenpalvelun kohdassa "Omat tiedot".

Mikäli saat laskun sähköpostiin, tarkoittaa se automaattisesti, että lapsi on hyväksytty ryhmään. Mikäli lapsesi jää varasijalle, saat siitä erillisen ilmoituksen.

**Perustamme lapsien ryhmien vanhemmille/hoitajille WA-ryhmät kauden alussa kommunikointia varten. Mikäli ilmoittaudut kesken kauden, muista pyytää, että sinut lisätään WA-ryhmään -> viesti [hanv1965@gmail.com](mailto:hanv1965@gmail.com).**